

STYRELSESVEDTÆGT

- FOR IKAST-BRANDE KOMMUNALE

SKOLEVÆSEN

Denne styrelsesvedtægt er udarbejdet i overensstemmelse med "Vejledning om udarbejdelse af vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen", nr. 169 af 08.11.1999.

Vedtægten med bilag udgør kommunens politik på området og vil være det grundlæggende arbejdsredskab for politikere, skolebestyrelsesmedlemmer, skolefolk og andre, der har behov for et præcist og hurtigt overblik over gældende regler og bestemmelser fastsat af Kommunalbestyrelsen for folkeskoleområdet i Ikast-Brande Kommune.

Kapitel I: Skolebestyrelsen

Sammensætning og valg:

§ 1

Stk. 1 Ved hver skole oprettes en skolebestyrelse bestående af:

- 7 forældrevalgte medlemmer, heraf mindst 1 repræsentant for specialklasserækken, hvis en sådan findes ved skolen og dækker over mindst tre klassetrin
- 2 medarbejderrepræsentanter valgt af og blandt skolens medarbejdere
- 2 repræsentanter for eleverne valgt af og blandt skolens elever

Den fælles skolebestyrelse Område Brande består af:

- 7 forældrerepræsentanter fra henholdsvis Artium, Dalgasskolen og Blåhøj Skole, hvor der er 3 repræsentanter fra Artium, 2 fra Dalgasskolen, 1 fra Blåhøj Skole og 1 fra specialklasserækken.
- 2-3 medarbejderrepræsentanter valgt af og blandt skolens medarbejdere, hvor der er 1 repræsentant fra hver skole.
- 3 elevrepræsentanter, én valgt fra hver skole.

Den fælles skolebestyrelse ved Isenvad og Nordre skole består af:

- 7 forældrerepræsentanter fra henholdsvis Isenvad og Nordre Skole fordelt i forhold til elevtal på den enkelte skole, dog således at en skole aldrig kan have mindre end 2 forældrevalgte i den fælles skolebestyrelse
- 4 medarbejderrepræsentanter valgt af og blandt skolens medarbejdere
- 2 elevrepræsentanter valgt af og blandt skolens elever

Stk. 2 Elevrepræsentanterne må ikke deltage i eller overvære den del af skolebestyrelsens møder, hvor sager vedrørende enkeltpersoner behandles.

Stk. 3 Skolens leder, viceskoleleder og lederen med ansvaret for SFO'en deltager i Skolebestyrelsens møder uden stemmeret og varetager sekretærfunktionen.

§ 2

Stk. 1 Forældrerepræsentanter og deres stedfortrædere vælges efter reglerne i Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 114 af 26/01/2010, hvortil der henvises.

Stk. 2 Der afholdes valg til den fælles bestyrelse for Isenvad og Nordre skole og for den fælles bestyrelse for Område Brande hvert andet år i lige år således, at nyvalg finder sted for henholdsvis 3 og 4 medlemmer ad gangen.

Stk. 3 Der afholdes forskudt valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser ved Bording Skole, Engesvang Skole, Hyldgårdskolen, Nørre Snede Skole og Østre skole. Der afholdes valg hvert andet år i lige år således, at nyvalg finder sted for henholdsvis 3 og 4 medlemmer ad gangen.

Stk. 4 I Ikast-Brande kommune er der én bestyrelse som varetager det samlede bestyrelsesarbejde for hele ungeområdet, herunder 10. klasse og Ungdomsskolen, kaldet Ungebestyrelsen. Ungebestyrelsen består af:

1 forældrerepræsentant fra de siddende skolebestyrelser.

2 elevrepræsentanter, 1 fra 10. klasse og 1 fra Ungdomsskolen.

2 medarbejderrepræsentanter, 1 fra 10. klasse og 1 fra Ungdomsskolen.

1 repræsentant fra kommunens Ungdomsråd.

1 repræsentant i byrådet Børne, Kultur- og Fritidsudvalget.

1 repræsentant udpeget af byrådet efter indstilling fra Ungebestyrelsen, med særlig interesse for ungeområdet.

1 leder fra FGU/Ikast-Brande, uden stemmeret.

1 forældrerepræsentant fra 10. klasse som vælges for et skoleår ad gangen.

1 forældrerepræsentant fra Ungdomsskolen, som vælges for et skoleår ad gangen.

Stk. 5 Medarbejderrepræsentanterne vælges for ét år. Skolens leder indkalder samtlige medarbejdere, der gør tjeneste ved skolen, til en fælles valghandling. Hver medarbejder, med et ansættelsesomfang på mere end 1/3 af fuld tid og et ansættelsesforhold med en varighed på over 1, år har en stemme. Disse medarbejdere kan stemme på alle kandidater. Valgbare er alle medarbejdere, der på afstemningstidspunktet er i et ansættelsesforhold på skolen svarende til min. valgperiodens længde på 1 år. De 2 medarbejdere, der har fået flest og næstflest stemmer er valgt. Ved stemmelighed afgøres valget ved lodtrækning.

2 stedfortrædere vælges ved en selvstændig valghandling efter samme fremgangsmåde.

Medarbejderrepræsentanterne i den fælles bestyrelse for Blåhøj Skole, Artium og Dalgasskolen vælges blandt alle medarbejdere. Den fælles skoleleder vælger formen for den praktiske valghandling og gennemfører den.

Medarbejderrepræsentanterne i den fælles bestyrelse for Isenvad og Nordre skole vælges med 1 repræsentant fra Isenvad skole, 1 repræsentant for Børnehuset Isenvad og 2 repræsentanter fra Nordre skole. Valget finder sted i maj og er gældende for det efterfølgende skoleår.

Stk. 6 Elevrepræsentanterne og deres stedfortrædere til skolebestyrelsen vælges af elevrådet/elevforsamlingen. Valget forestås af skolelederen og finder sted ved skoleårets start

Stk. 7 Skolebestyrelsesmedlemmer kan ansøge skoleafdelingen om orlov i maksimalt 6 måneder en gang i valgperioden. Skolechefen bevilger orlov efter ansøgning og orienterer Børne, Kultur- og Fritidsudvalget om beslutningen.

Et skolebestyrelsesmedlem kan ansøge skoleafdelingen om udtrædelse af skolebestyrelsen begrundet i barnets udskrivelse fra skolen, helbredstilstand, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lign. grund.

Skolechefen godkender fratrædelsen og orienterer Børne, Kultur- og Fritidsudvalget om beslutningen.

§ 3

Forældrerepræsentanterne, medarbejderrepræsentanterne og elevrepræsentanterne i skolebestyrelsen har stemmeret, jf. dog § 1, stk. 2.

§ 4

Skolebestyrelsen konstituerer sig med formand og næstformand på sit første møde efter nyvalg.

Mødevirksomhed:

§ 5

Stk. 1 Skolebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre.

Stk. 2 Skolebestyrelsen kan indbyde andre til at deltage i møderne, når der behandles spørgsmål af særlig interesse for dem. Det bør sikres, at der ved behandling af sager, der omhandler SFO, altid er repræsentation af SFO-lederen.

§ 6

Når skolebestyrelsens formand får meddelelse om, at et medlem vil være forhindret i at deltage i flere på hinanden følgende skolebestyrelsesmøder, indkaldes stedfortræderen.

§ 7

Stk. 1 Skolebestyrelsen aftaler møderække og kan derudover afholde møde, når det ønskes af formanden, eller når en tredjedel af bestyrelsens medlemmer ønsker det med angivelse af punkter til dagsordenen.

Stk. 2 Formanden fastsætter tid og sted for møderne i henhold til skolebestyrelsens forretningsorden.

§ 8

Stk. 1 Formanden indkalder til møde med mindst 14 dages varsel.

Stk. 2 Formanden fastsætter dagsorden for møderne og sender, senest 4 hverdage inden mødet, en dagsorden med eventuelle bilag til medlemmerne. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsordenen, skal det meddeles formanden senest 8 dage før mødet afholdes.

Stk. 3 I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Ved mødeindkaldelser skal formanden, så vidt muligt forinden, underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

§ 9

Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

§ 10

Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt tilstede under disse.

§ 11

Stk. 1 Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

Stk. 2 Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

§ 12

Stk. 1 Der føres en protokol over bestyrelsens beslutninger. I beslutningsprotokollen anføres for hvert møde, hvilke personer, der har været til stede. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet.

Stk. 2 Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført protokollen og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger.

§ 13

Skolebestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden under hensyn til de rammer, der følger af lov og de beslutninger, som Kommunalbestyrelsen har truffet. Skolens bestyrelse beskriver i sin forretningsorden, hvordan forældreråd for SFO inddrages i beslutninger vedrørende SFO'en.

§ 14

Forældrerepræsentanterne modtager i særlige tilfælde befordringsgodtgørelse, ex. i forbindelse med kursusdeltagelse som led i bestyrelsesarbejdet. Befordringsgodtgørelse udmåles efter reglerne i lov om kommunernes styrelse. Der ydes ikke vederlag for almindelig mødevirksomhed i skolebestyrelse. Der ydes erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste til forældrerepræsentanter i bestyrelsen i forbindelse med ansættelse af skoleleder eller særlige omstændigheder, der kan sidestilles hermed. Der ydes tabt arbejdsfortjeneste efter de regler og retningslinjer, herunder beløbsgrænser, der gælder for Kommunalbestyrelsesmedlemmer i Ikast-Brande Kommune.

§ 15

Skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning.

§ 16

Skolebestyrelsen indkalder mindst en gang årligt til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed. På et sådant møde behandles den årlige beretning omtalt i § 15.

Kapitel II: Skolebestyrelsens beføjelser

§ 17

Stk. 1 Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, der er fastsat af Kommunalbestyrelsen.

Stk. 2 Kommunalbestyrelsen delegerer flg. beføjelser i henhold til lov om folkeskolen til skolebestyrelserne:

- 1) Skolebestyrelsen fører tilsyn med skolens virksomhed.
- 2) Skolebestyrelsen fastlægger principper for skolens virksomhed.

3) Skolebestyrelsen træffer i øvrigt beslutning på følgende sagsområder:

- a) Skolebestyrelsen godkender efter indstilling fra skolelederen skolens budget inden for de økonomiske rammer, der er fastlagt af Kommunalbestyrelsen.
- b) Skolebestyrelsen fastsætter principperne for den årlige timefordelingsplan inden for de af Kommunalbestyrelsen fastsatte rammeplaner, og ud fra det timetal, der er tildelt skolen og det klassetal, der er fastsat.
- c) Skolebestyrelsen fastsætter principper for udbud af valgfag.
- d) Skolebestyrelsen fastsætter principper for tilrettelæggelse af specialundervisning på skolen, for så vidt denne ikke er etableret som undervisning, der dækker flere skoler f.eks. specialklasser. Beslutning herom træffes af Børne, Kultur- og Fritidsudvalget.
- e) Skolebestyrelsen fastsætter principper for arbejdets fordeling mellem lærerne.
- f) Skolebestyrelsen fastsætter principper for samarbejdet mellem skole og hjem.
- g) Skolebestyrelsen fastsætter principper for, på hvilke måder elever og forældre skal underrettes om elevens udbytte af undervisningen. Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens anvendelse af meddelelsesbogen.
- h) Skolebestyrelsen godkender undervisningsmidler og fastsætter skolens ordensregler og værdiregelsæt.
- i) Skolebestyrelsen fastsætter principper for lejrskoler, fællesarrangementer, ekskursioner og praktikudsendelser inden for de af Kommunalbestyrelsen fastsatte rammer.
- j) Hvis Kommunalbestyrelsen har truffet beslutning om, at der kan tilbydes madordninger, træffer skolebestyrelsen beslutning om, hvorvidt der skal oprettes en madordning på skolen, herunder i skolefritidsordningen. Skolebestyrelsen fastsætter principper for madordningen inden for de rammer, som Kommunalbestyrelsen har fastsat. Madordninger kan alene være et tilbud til forældrene.
- k) Skolelederen udarbejder forslag til læseplaner og beskrivelser af udviklingen af undervisningen frem mod de opstillede mål i folkeskoleloven.
- l) Skolebestyrelsen godkender, inden for de af Kommunalbestyrelsen fastsatte retningslinjer, om voksne skal kunne deltage i skolens undervisning i henhold til Folkeskolelovens § 3 stk. 5 og fastsætter principper herfor.
- m) Skolebestyrelsen godkender, inden for de af Byrådet fastsatte retningslinjer, om skolens virksomhed skal omfatte aktiviteter i henhold til skolelovens § 3 stk. 3, og fastsætter principper herfor.
- n) Skolebestyrelsen skal afgive udtalelse til skolens leder om ansættelse af lærere, pædagoger og andre basisstillinger ved skolen, jf. Folkeskolelovens § 40 stk. 2.

Ved ansættelse af ny skoleleder/ viceskoleleder/afdelingsleder/SFO-leder deltager en repræsentant fra skoleafdelingen ved skolebestyrelsens samtaler med ansøgere.

Skolebestyrelsen skal afgive udtalelse til Kommunalbestyrelsen ved ansættelse af skoleleder/viceskoleleder/afdelingsleder/SFO-leder, jf. Folkeskolelovens § 40 stk. 6.

o) Skolebestyrelsen kan afgive udtalelse og stille forslag om alle forhold vedrørende den pågældende skole. Skolebestyrelsen skal afgive udtalelse om alle spørgsmål, som Kommunalbestyrelsen forelægger den.

Skolebestyrelsens kontaktudvalg:

§ 18

Skolebestyrelserne ved folkeskolerne i Ikast-Brande Kommune kan vælge på tværs af skolebestyrelserne at danne et Kontaktudvalg. Kontaktudvalget er et lokalt interesse- og erfaringsudvekslingsorgan.

Udvalget har ingen selvstændig høringsret. Kontaktudvalget fastsætter sin egen forretningsorden.

Kapitel III: Elevråd

§ 19

Stk. 1 Skolens elever danner et elevråd.

Stk. 2 Elevrådet udpeger repræsentanter for eleverne til udvalg m.v., som skolen har nedsat til at behandle spørgsmål af betydning for eleverne i almindelighed.

§ 20

Stk. 1 På tværs af skolerne i Ikast-Brande Kommune etableres et Fælleselevråd. Fælleselevrådet er et lokalt hørings- og interesseorgan.

Stk. 2 Fælleselevrådet består af 2 repræsentanter fra elevråd på Ikast-Brande Kommunes folkeskoler, hvor der er en overbygning samt to repræsentanter fra IUC. Rådet afholder fast 2-4 årlige møder, derudover møder efter behov.

Stk. 3 Skolechefen udpeger en tovholder fra en af folkeskolerne. Tovholderen udpeges inden 1. maj med henblik på opstart det kommende skoleår. Tovholderen deltager i rådets møder og sikrer, at rådets møder bliver afholdt. På første møde i fælleselevrådet vælges en formand, en næstformand og en sekretær for fælleselevrådet blandt deltagerne på mødet.

Kapitel V: Rådgivende organer

§ 21

Børne, Kultur- og Fritidsudvalget indkalder mindst 1 gang årligt skolebestyrelserne eller repræsentanter for disse til fællesmøder.

Kapitel VII: Ikrafttrædelse

§ 22

Denne vedtægt træder i kraft den 11. september 2023

Ændringer af styrelsesvedtægten kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne.